

Институт за сточарство  
Београд - Земун

# СЕЛЕКЦИЈСКЕ ПРОЦЕДУРЕ У ОВЧАРСТВУ



Београд, 2020

## САДРЖАЈ

1. ПРОПРАТНО ПИСМО И ЗАВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ	1
2. ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ПОТВРДЕ О УПИСУ У ЕВИДЕНЦИЈУ ПРОИЗВОЂАЧА КВАЛИТЕТНЕ ПРИПЛОДНЕ СТОКЕ (ЗАХТЕВ ЗА ДОДЕЛУ ШИФРЕ ОСНОВНОЈ ОДГАЈИВАЧКОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ)	1
3. РЕГИСТАР ЈАГЊАДИ	1
4. ЗАХТЕВ ЗА УПИС ГРЛА У ГЛАВНИ ДЕО ГЛАВНЕ МАТИЧНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ (ДОДЕЛА ХБ БРОЈА)	2
5. ЗАХТЕВ ЗА УПИС ГРЛА У ДОДАТНИ ДЕО ГЛАВНЕ МАТИЧНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ (ДОДЕЛА РБ БРОЈА)	5
6. ЗАХТЕВ ЗА ДОДЕЛУ ПЕДИГРЕА	6
7. ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛЕ ЗА УПОТРЕБУ У ПРИПЛОДУ МУШКИХ ГРЛА	7
8. ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ЛИЦЕНЦЕ ЗА УПОТРЕБУ У ПРИПЛОДУ МУШКИХ ГРЛА	8
9. ИЗВЕШТАЈНА ДОКУМЕНТАЦИЈА	8
10. ЕЛЕКТРОНСКЕ СМОТРЕ	11
11. ОВЕРА ИЗВОДА ИЗ ГЛАВНЕ МАТИЧНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ	12
12. НАЈЧЕШЋИ РАЗЛОЗИ ОДБИЈАЊА ЗООТЕХНИЧКИХ ДОКУМЕНАТА	13
13. ПРИЛОЗИ	14

## **1. ПРОПРАТНО ПИСМО И ЗАВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Сваки документ (захтев, образац) који се доставља главној одгајивачкој организацији мора бити праћен пропратним писмом и заведен од стране одгајивачке организације која документ доставља. Пропратно писмо се доставља у два примерка, по врстама домаћих животиња.

На пропратно писмо се обавезно уписује деловодни број под којим одгајивачка организација заводи документацију у свој деловодник и таксативно се наводе све врсте докумената која се достављају, као и њихов обим, нпр. број грла у захтеву (Прилог 1).

На једно пропратно писмо иде целокупна документација која се доставља. По пријему документације, главна одгајивачка организација такође ставља свој деловодни број на пропратно писмо, при чему један примерак задржава, а други враћа одгајивачкој организацији.

Документација уз коју није приложено пропратно писмо и/или која није заведена од стране одгајивачке организације не може се узети у разматрање и таква документација се аутоматски враћа пошиљаоцу.

## **2. ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ПОТВРДЕ О УПИСУ У ЕВИДЕНЦИЈУ ПРОИЗВОЂАЧА КВАЛИТЕТНЕ ПРИПЛОДНЕ СТОКЕ (ЗАХТЕВ ЗА ДОДЕЛУ ШИФРЕ ОСНОВНОЈ ОДГАЈИВАЧКОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ)**

Свака основна одгајивачка организација мора да добије потврду о упису у евиденцију произвођача квалитетне приплодне стокe под јединственим регистарским бројем (шифром) коју додељује главна одгајивачка организација.

Шифре се разликују по врстама домаћих животиња, а могу се потраживати посебно за сваку врсту или истовремено (у једном захтеву) за више врста.

Приликом подношења захтева за доделу шифре неопходно је попунити и доставити Пријаву за упис у евиденцију произвођача квалитетне приплодне стокe на прописаном обрасцу (Прилог 2), копију Решења Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде о испуњености минималних услова основне одгајивачке организације за обављање послова у сточарству у погледу техничке опремљености, стручног кадра и спровођење одгајивачког програма и копију Решења из АПР-а о упису одгајивачке организације у Регистар привредних субјеката.

## **3. РЕГИСТАР ЈАГЊАДИ**

Регистар јагњаци води се по расама оваца за период од једне календарске године, а доставља се два пута годишње, односно на шест месеци (по два квартала). Регистар јагњаци оверавају и потписују основна и регионална одгајивачка организација. Уколико основна одгајивачка организација својим радом обухвата одгајиваче који припадају различитим окрузима, онда регистар оверавају све регионалне одгајивачке организације које су надлежне за дотичне округе.

Регистар се доставља у штампаној форми, увек у три примерка, при чему један примерак задржава главна одгајивачка организација, а друга два примерка након овере

главне одгајивачке организације бивају враћена основној, односно регионалној одгајивачкој организацији.

Регистар јагњади садржи следеће податке: редни број регистра, тетовир и ИД број грла, пол, тип и датум рођења јагњади, телесну масу јагњади у периоду од рођења до одлучења (на рођењу, са 30 дана и на одлучењу), намену коришћења јагњади, податке о родитељима (тетовир, ИД и ХБ број) и власника (Прилог 3). Сви подаци су обавезни и морају бити попуњени до тренутка предаје регистра.

Регистар јагњади на почетку сваке календарске године креће од редног броја један, а тетовир број јагњади се наставља на претходну годину. Тетовир бројеви јагњади, као и датуми рођења јагњади у регистру морају обавезно бити хронолошки поређани. Када се отвара регистар за нову расу или се истовремено први пут почињу водити регистри јагњади за више раса, онда се почетни тетовир бројеви морају разликовати по расама како не би дошло до подударња тетовира у истој години.

У регистар јагњади се мора уписивати сва рођена јагњад (женска и мушка подједнако), а морају се евидентирати и мртворођења, побачаји и угинућа. Грла која се остављају за приплод морају обавезно у регистру јагњади имати уписан ИД број. Грла која у регистру немају уписан ИД број, немају право уписа у матичну евиденцију и не могу као намену имати уписану употребу у приплоду. Исто важи и за грла којима је као намена наведена употреба у тову, без обзира да ли имају уписан ИД број.

Термини за предају регистра јагњади у току године су: I и II квартал од 10. до 15. септембра текуће године, III и IV квартал од 10. до 15. марта наредне године. Регистри јагњади који не стигну до наведених датума неће накнадно бити примљени од стране главне одгајивачке организације. Регистри јагњади се могу предавати и појединачно по кварталима, или чешће, уколико то одговара основној одгајивачкој организацији.

Регистри јагњади који нису предати до наведених термина или по начину припреме, достављања или садржини не испуњавају било који од наведених критеријума, неће бити прихваћени од стране главне одгајивачке организације.

#### **4. ЗАХТЕВ ЗА УПИС ГРЛА У ГЛАВНИ ДЕО ГЛАВНЕ МАТИЧНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ (ДОДЕЛА ХБ БРОЈА)**

Захтев за упис грла у главну матичну евиденцију подноси се по расама, као и по полу, односно одвојено за женска и мушка грла. Захтев за упис женских квалитетних приплодних грла у главни део главне матичну евиденције доставља се квартално, тако што једна основна одгајивачка организација може поднети само по један захтев у сваком кварталу.

Термини за достављање захтева за упис женских грла у главни део главне матичне евиденције су: I квартал од 1. до 4. априла, II квартал од 20. јуна до 5. јула, III квартал од 1. до 10. октобра, IV квартал од 20. децембра до 5. јануара. За мушка квалитетна приплодна грла захтеви нису квартално условљени.

Захтеви за упис грла у главни део главне матичне евиденције подnose се на обрасцу комисијског записника, који прописује главна одгајивачка организација. Насловна страна комисијског записника обавезан је саставни део сваког захтева за упис грла у главни део главне матичне евиденције (Прилози 4, 5 и 6). Комисијски записник садржи податке о: раси, идентитету грла (тетовир и ИД број), датуму и типу рођења, пореклу грла, класи, датуму последњег јагњења за женска, односно датуму последњег припуста за мушка грла, броју матичног листа, као и власнику грла. Осим тога, комисијски записник садржи податке и о комисији која је на одржаној селекцијској смотри одабрала грла за упис у главни део главне

матичне евиденције (Прилог 9). Комисијски записник оверавају и потписују основна и регионална одгајивачка организација, а главној одгајивачкој организацији се доставља у два истоветна примерка. Уколико основна одгајивачка организација својим радом обухвата грла који припадају различитим окрузима, онда комисијски записник оверавају све регионалне одгајивачке организације које су надлежне за дотичне округе. У комисијском записнику грла морају бити поређана по датуму рођења и растућем тетовир броју.

Уколико се ХБ бројеви потражују за грла која су уписана у регистар јагњади других одгајивачких организација, онда таква грла морају бити груписана једно иза другог у комисијском записнику, уз назнаку у чијем се регистру јагњади налазе.

Пратећи део комисијског записника је и матични лист грла за које се тражи упис у главни део главне матичне евиденције, а који мора бити потписан и оверен од стране основне одгајивачке организације. Матични листови морају бити сложени истим редоследом којим су грла приказана у комисијском записнику. За грла која су прешла из једне у другу основну одгајивачку организацију, а немају издат педигре, мора се приложити и матични лист издат од стране првобитне основне одгајивачке организације (такође оверен и потписан) уз назнаку у чијем се регистру јагњади налазе. Уколико грла поседују педигре, неопходно је приложити и њихове копије.

За мушка грла, неопходно је да имају издат педигре, при чему се уз комисијски записник и матични лист доставља и копија педигреа приплодњака. Такође, за мушка грла обавезано је приложити и припусни списак.

Уколико се у комисијском записнику налазе грла за која се поново тражи упис у главни део главне матичне евиденције, неопходно је приложити и копију претходног комисијског записника са разлогом одбијања таквих грла.

Уколико није испуњен било који од наведених критеријума за припрему и подношење захтева за упис грла у главни део главне матичне евиденције, главна одгајивачка организација неће такав захтев узети у разматрање.

У главни део главне матичне евиденције уписују се квалитетна приплодна женска и мушка грла оваца ако:

- су уписана у регистар јагњади;
- имају познате родитеље и родитеље родитеља исте расе (најмање две генерације предака);
- су обележена од рођења у складу са Главним одгајивачким програмом;
- припадају чистој раси;
- нису одгајена у сродству већем од прописаног Главним одгајивачким програмом;
- не потичу од родитеља одгајених у сродству;
- су уведена у репродукцију (након првог јагњења за женска грла, односно након добијања потомства после првог припуста за мушка грла);
- имају живорођено потомство;
- су под контролом производних својстава;

Грла код којих су мајка и мајке њихових родитеља уписане у главном или додатном делу главне матичне евиденције, и код којих су отац и дедови уписани у главни део главне матичне евиденције, могу се уписати у главни део главне матичне евиденције.

Грла **угрожених аутохтоних раса оваца**, код којих су мајка и мајке њихових родитеља уписане у додатном делу матичне евиденције, и код којих су отац и дедови уписани у додатни део матичне евиденције, могу се уписати у главни део матичне евиденције аутохтоних раса.

Грла **угрожених аутохтоних раса оваца** код којих су мајка и отац уписани у додатном делу матичне евиденције, могу се уписати у главни део матичне евиденције аутохтоних раса оваца.

Женска грла која се уписују у главни део главне матичне евиденције не смеју бити уведена у приплод пре навршених 10 месеци узраста, осим ако није другачије прописано Главним одгајивачким програмом.

Мушка грла која се уписују у главни део главне матичне евиденције морају имати педигре и не смеју бити уведена у приплод пре навршених 12 месеци узраста, осим ако није другачије прописано Главним одгајивачким програмом. За упис мушких грла у главни део главне матичне евиденције, минималан број оплођених и ојагњених плоткиња је пет по приплодњаку.

Максимални узраст за упис грла у главни део главне матичне евиденције је 3 године, под условом да су грла редовно праћена. Грла старија од 3 године не могу бити уписана у главни део главне матичне евиденције, без обзира да ли испуњавају све остале услове.

Да би грла била уписана у главни део главне матичне евиденције морају имати живорођено потомство без мана (деформитета). Грла која имају само мртворођено потомство не могу у датом тренутку бити уведена у главни део главне матичне евиденције. Таква грла се могу увести у матични запат приликом следећег јагњења уколико добију живорођено потомство. Грла која су имала побачаје такође не могу бити уписана у главни део главне матичне евиденције, до добијања живорођеног потомства.

Грла која долазе са територије АП Војводине и поседују ХБ бројеве издате од стране главне одгајивачке организације за територију АП Војводине, морају бити пререгистрована (добити нове ХБ бројеве) у Институту за сточарство. У ту сврху, неопходно је таква грла ставити у комисијски записник и уз матични лист приложити и копију педигреа (у оваквим случајевима педигре је обавезан за грла оба пола). Код наведених грла и њиховог порекла, на крају ХБ броја додати ознаку „НС“.

Одгајивачка организација може на захтев одгајивача уписати квалитетна приплодна грла, која воде порекло из држава чланица ЕУ или из других држава, у главни део главне матичне евиденције само ако грла из увоза испуне услове из Главног одгајивачког програма. Оваква грла морају имати педигре издат у земљи порекла, а главној одгајивачкој организацији је, уз претходно наведену документацију, неопходно доставити копију педигреа и превод истог овереног код овлашћеног лица.

Уколико грло не испуњава било који од наведених критеријума или захтев за упис грла у главни део главне матичне евиденције није припремљен према наведеном упуству, главна одгајивачка организација неће доделити ХБ број таквом грлу, односно неће такав захтев узети и разматрање.

## **5. ЗАХТЕВ ЗА УПИС ГРЛА У ДОДАТНИ ДЕО ГЛАВНЕ МАТИЧНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ (ДОДЕЛА РБ БРОЈА)**

Захтев за упис грла у додатни део главне матичне евиденције подноси се по расама. Рокови за достављање захтева за доделу РБ бројева нису стриктно одређени, што значи да основна одгајивачка организација може достављати овакве захтеве по потреби.

Захтеви за упис грла у додатни део главне матичне евиденције подnose се на обрасцу тзв. комисијског записника, а ког прописује главна одгајивачка организација. Насловна страна комисијског записника обавезан је саставни део сваког захтева за упис грла у додатни део главне матичне евиденције (Прилог 7). Комисијски записник садржи податке о: раси, идентитету грла (тетовир и ид број), датуму и типу рођења, пореклу грла, класи, датуму последњег јагњења за женска, односно датуму последњег припуста за мушка грла, броју матичног листа, као и власнику грла. Осим тога, комисијски записник садржи податке и о комисији која је на одржаној селекцијској смотри одабрала грла за упис у додатни део главне матичне евиденције. Комисијски записник оверавају и потписују основна и регионална одгајивачка организација, а главној одгајивачкој организацији се доставља у два истоветна примерка. Уколико основна одгајивачка организација својим радом обухвата грла који припадају различитим окрузима, онда записник оверавају све регионалне одгајивачке организације које су надлежне за дотичне округе. У комисијском записнику грла морају бити поређана по датуму рођења и растућем тетовир броју.

Уколико се РБ бројеви потражују за грла која су уписана у регистар јагњади других одгајивачких организација, онда таква грла морају бити груписана једно иза другог у комисијском записнику уз назнаку у чијем се регистру јагњади налазе. Пратећи део комисијског записника је и матични лист грла за које се тражи упис у додатни део главне матичне евиденције, а који мора бити потписан и оверен од стране основне одгајивачке организације. Матични листови морају бити сложени истим редоследом којим су грла приказана у комисијском записнику.

За грла која су прешла из једне у другу основну одгајивачку организацију, мора се приложити и матични лист издат од стране првобитне основне одгајивачке организације (такође оверен и потписан).

У додатни део матичне евиденције уписују се приплодна женска грла оваца ако:

- се могу идентификовати на начин прописан Главним одгајивачким програмом за одређену врсту и расу домаћих животиња;
- су уписана у регистар јагњади;
- имају познато порекло за најмање једну генерацију предака;
- је оценом екстеријера потврђено да испуњавају стандарде расе, у складу са Главним одгајивачким програмом;
- испуњавају минималне производне и репродуктивне особине у складу са Главним одгајивачким програмом;
- су уведена у репродукцију (након првог јагњења);
- имају живорођено потомство.

У додатни део главне матичне евиденције **угрожених аутохтоних раса** уписују се и добијају РБ број женска грла оваца која:

- се могу идентификовати на начин прописан Главним одгајивачким програмом;
- је оценом екстеријера потврђено да испуњавају стандарде расе, у складу са Главним одгајивачким програмом;
- испуњавају минималне производне и репродуктивне особине у складу са Главним одгајивачким програмом.
- ако имају познато порекло за једну генерацију предака.
- су уведена у репродукцију (након првог јагњења);
- имају живорођено потомство.

Уколико у Републици Србији нема довољан број оваца неке аутохтоне расе, а она је од посебног одгајивачког значаја, у додатни део матичне евиденције аутохтоних раса могу се уписати и женска и лиценцирана мушка грла која имају познато порекло за једну генерацију предака, познато порекло само једног родитеља, као и грла без познатог порекла.

Уколико грло не испуњава било који од наведених критеријума или захтев за упис грла у додатни део главне матичне евиденције није припремљен према наведеном упутству, главна одгајивачка организација неће доделити РБ број таквом грлу, односно неће такав захтев узети и разматрање.

## **6. ЗАХТЕВ ЗА ДОДЕЛУ ПЕДИГРЕА**

У циљу издавања педигреа неопходно је доставити захтев за издавање педигреа, матични лист за дато грло и његову мајку и копију педигреа оца. Захтев се подноси на формулару који прописује главна одгајивачка организација, у два истоветна примерка, а који садржи податке о идентитету грла за које се издаје педигре, његовом пореклу, податке о одгајивачу и власнику (Прилог 10). Матични листови са пратећом документацијом морају бити сложени истим редоследом којим су грла приказана у захтеву за доделу педигреа. Захтев мора бити потписан и оверен од стране основне и регионалне одгајивачке организације. Уколико основна одгајивачка организација својим радом обухвата грла који припадају различитим окрузима, онда захтев оверавају све регионалне одгајивачке организације које су надлежне за дотичне округе.

Захтеви се одвајају по расама и половима, а могу се достављати по потреби, односно нису квартално условљени. Пратећи део захтева за доделу педигреа је и уверење или потврда о здравственом стању животиња за која се педигре потражује. Ова потврда не сме бити старија од 3 месеца.

Право на добијање педигреа имају квалитетна приплодна женска и мушка грла ако:

- су уписана у регистар јагњади;
- имају познате родитеље и родитеље родитеља исте расе (најмање две генерације предака);
- су обележена од рођења у складу са Главним одгајивачким програмом;
- припадају чистој раси;
- нису одгајена у сродству већем од прописаног Главним одгајивачким програмом;
- не потичу од родитеља одгајених у сродству;



Грла код којих су мајка и мајке њихових родитеља уписане у главном или додатном делу матичне евиденције, и код којих су отац и дедови уписани у главни део матичне евиденције, могу стећи право на добијање педигреа.

Грла која припадају **угроженим аутохтоним расама** имају право на добијање педигреа ако испуњавају услове за упис у главни део матичне евиденције за угрожене аутохтоне расе.

Уколико грло које већ има педигре мења власника, подноси се захтев за издавање педигреа (оверен од стране основне и регионалне одгајивачке организације) на име новог власника, а поред матичног листа, неопходно је доставити и оригиналне педигрее од таквих грла главној одгајивачкој организацији.

Уколико грло долази са територије АП Војводине и поседује педигре издат на име власника који се налази на територији Централне Србије, такав педигре се сматра валидним и на основу таквог педигреа грло се може уписати у главну матичну евиденцију (уколико испуњава све остале критеријуме). Уколико такво грло даље промени власника који је такође на територији Централне Србије, извршиће се промена власништва на оригиналном педигреу тако што ће се уз захтев за промену власништва и матични лист, приложити оригинални педигре (нови захтев за издавање педигреа).

Када грла из увоза мењају власништво на територији Србије, неопходно је урадити промену власништва на оригиналном педигреу. У том случају се прилаже нови захтев за издавање педигреа, матични лист, оригинални педигре, као и примерак педигреа који је преведен и оверен од стране овлашћеног лица.

Подношење захтева за издавање педигреа за грла за која се тражи повраћај средстава врши се према терминима које прописује главна одгајивачка организација, а који се усклађују са актуелним правилницима које прописује Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде. Захтеви за педигреа за оваква грла се достављају посебно, уз обавезну назнаку на пропратном писму да се ради о повраћају средстава. Дакле, на оваквом једном захтеву за издавање педигреа се могу наћи искључиво грла за која се тражи повраћај средстава. Уз овакве захтеве, поред претходно наведене документације, неопходно је приложити и потписану изјаву основне одгајивачке организације и власника грла да се ради о грлима за која се тражи повраћај средстава.

Уколико грло не испуњава било који од наведених критеријума или захтев за доделу педигреа није припремљен према наведеном упутству, главна одгајивачка организација неће издати педигре за такво грло, односно неће такав захтев узети у разматрање.

## **7. ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛЕ ЗА УПОТРЕБУ У ПРИПЛОДУ МУШКИХ ГРЛА**

Основна одгајивачка организација подноси захтев за издавање дозволе за употребу у приплоду на основу: комисијског записника (у два примерка), матичног листа за сваког приплодњака, припусног списка и педигреа (копије оригиналног педигреа). Захтев се подноси истовремено са захтевом за упис грла у главни део главне матичне евиденције тако што се на насловној страни комисијског записника то додатно нагласи (Прилог б).

За грла која имају ХБ број, а немају дозволу за употребу у приплоду, неопходно је посебно доставити захтев за доделу дозволе (Прилог 8).

Захтеви за дозволе се припремају по истом принципу као и захтеви за упис грла у главни део главне матичне евиденције.

Да би приплодњак могао да добије дозволу за употребу у приплоду мора испуњавати следеће критеријуме:

- мора бити позитивно оцењен,
- мора бити класиран минимално I класом (осим за **угрожене аутохтоне расе**)
- мора бити уписан у главни део матичне евиденције или се упис у главни део матичне евиденције може извршити истовремено приликом доделе дозволе
- мора имати живорођено потомство
- не сме бити уведен у приплод пре навршених 12 месеци узраста, осим ако није другачије дефинисано Главним одгајивачким програмом.

Уколико приплодњак не испуњава било који од наведених критеријума или захтев за издавање дозволе за употребу у приплоду није припремљен према наведеном упутству, главна одгајивачка организација неће издати дозволу за таква грла, односно неће такве захтеве узети у разматрање.

## **8. ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ЛИЦЕНЦЕ ЗА УПОТРЕБУ У ПРИПЛОДУ МУШКИХ ГРЛА**

Лиценцирање овнова врши се у случајевима када се у репродукцији користе приплодњаци који имају непотпуно или непознато порекло, **а припадају аутохтоним расама које су угрожене** у свом опстанку и унутар којих нема довољан број квалитетних приплодних овнова за парење.

Захтев за издавање лиценце се подноси у писаној форми, а прате га матични лист приплодњака и извештај о извршеном лиценцирању потписан од стране стручне комисије (Прилог 11). Записник са лиценцирања садржи податке о: држаоцу (власнику) грла, раси, идентитету и старости грла, оцени екстеријера грла, условима држања грла и препоруци за коришћење грла.

Одлуку о додељивању лиценце приплодњаку доноси главна одгајивачка организација на основу поднете документације, а уколико установи да на терену нема довољно квалитетних мушких приплодних грла расе којој приплодњак припада.

Грла која се лиценцирају морају бити у редовном програму здравствене заштите, а могу се користити искључиво за припуст, односно парење плоткиња.

## **9. ИЗВЕШТАЈНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Извештајна документација представља годишњи извештај о примењеним мерама селекције за спровођење одгајивачког програма. Саставни део извештајне документације у овчарству представљају: селекцијска смотра, контрола продуктивности, контрола млечности (списак закључених лактација) код музних животиња, биолошки тест, перформанс тест и прогени тест приплодњака.

Извештајна документација се доставља једном годишње, на крају сточарске године, а односи се на период од 1. октобра претходне до 30. септембра текуће године. Тачан термин (датум) за достављање извештајне документације одређује главна одгајивачка организација, о чему благовремено обавештава регионалне одгајивачке организације. Извештајну документацију основне одгајивачке организације достављају регионалним одгајивачким организацијама, које након извршене провере исправности података, исту овереавају и

прослеђују главној одгајивачкој организацији. Једна одгајивачка организација припрема и доставља само једну извештајну документацију. Уколико одгајивачка организација својим радом обухвата одгајиваче који припадају различитим окрузима, онда се на један извештајни документ потписују и оверавају га све регионалне одгајивачке организације које су надлежне за дотичне округе, односно нема раздвајања извештаја по окрузима. Извештајну документацију оверавају својим печатом и потписом основна и регионална одгајивачка организација и то на сваком појединачном документу који је саставни део извештаја. Извештајна документација се припрема и доставља у 3 примерка, од чега, након пријема документације, један примерак остаје у главној одгајивачкој организацији, а други и трећи се враћају регионалној, односно основној одгајивачкој организацији. Извештајна документација се припрема по врстама домаћих животиња и доставља се као физички раздвојена документација. Никада се не спаја извештајна документација за овце и козе. Извештајна документација се припрема по расама унутар једне врсте, а у оквиру једне расе сваки документ је јединствен, односно нема раздвајања по одгајивачима.

Селекцијска смотра (Прилог 9), односно извештај са селекцијске смотре који се доставља у оквиру извештајне документације састоји се из следећих елемената: смотре староуматичених женских грла, смотре новоуматичених женских грла, смотре излучених женских грла, смотре женског приплодног подмлатка, смотре староуматичених мушких грла, смотре новоуматичених мушких грла, смотре излучених мушких грла и смотре мушког приплодног подмлатка. Ове смотре односе се на грла у матичном запату, односно квалитетна приплодна грла (грла са ХБ бројевима) и квалитетан приплодни подмладак који ће тек бити уведен у матични запат. Грла која се не нађу у годишњој смотри, не могу остварити право на подстицаје у наредној години.

Сва женска грла која се налазе у завршној годишњој смотри требало би да имају уредно ажурирана јагњења у претходној сточарској години.

У смотру приплодног подмлатка уводе се грла која ће бити уведена у матични запат у наредној сточарској години, као и грла која су у тренутку предаје смотре била у поступку уматичења, без обзира на њихов узраст (што је најчешћи случај код мушких грла). Грла која су одбијена за упис у главну матичну евиденцију због сувише раног увођења у приплод, не смеју се стављати у смотру квалитетног приплодног подмлатка.

У смотру излучених грла уносе се сва уматичена грла која су искључена из производње у претходној сточарској години из било ког разлога. У смотру излучених грла се не уносе грла која нису била у матичном запату (грла без ХБ броја).

Контрола продуктивности оваца односи се и припрема за период од једне сточарске године, дакле за период од 1. октобра претходне до 30. септембра текуће године. То значи да грла у контроли продуктивности морају имати ажурна јагњења у наведеном периоду. Обавезни елементи контроле продуктивности су: телесне масе јагњади у периоду од рођења до одлучења (на рођењу, са 30 дана и на одлучењу), телесна маса одраслих оваца и плодност оваца (Прилог 12). На крају сваке контроле продуктивности обавезан је приказ просечних и укупних вредности свих контролисаних производних параметара.

Контрола млечности оваца обухвата извештај о закљученим и обрачунатим лактацијама квалитетних приплодних грла оваца која су уведена у матични запат (Прилог 13). Обрачунава се за период од једне сточарске године, али у овај извештај могу ући и лактације које су биле започете у претходној, а завршене су у текућој сточарској години. Уколико су лактације започете у текућој години, а нису завршене у истој, онда се такве лактације преносе у наредну годину и не приказују у текућем извештају. Лактације се не смеју закључивати пре времена и обрачунавати тако да уђу у текућу сточарску годину.

Биолошки тест приплодњака се припрема искључиво за млада грла која се по први пут користе у приплоду, односно која су дала прво потомство. Минимум услова за један биолошки тест јесте да се обухвати најмање 30 потомака једног приплодњака, при чему се прате особине попут: телесне масе јагњади на рођењу, пола јагњади, дужине трајања бременитости оваца, описа тока јагњења и описа јагњета на рођењу (Прилог 14). Приплодњаци који се дуже време користе у приплоду не могу ући у текући извештај јер се сматра да су већ завршили биолошки тест и на основу тога остављени у даљем приплоду. Уз биолошки тест, који се припрема појединачно за сваког приплодњака, неопходно је доставити и припусни списак.

Перформанс тест приплодњака припрема се за млада грла којима су праћене особине пораста и прираста и утрошак хране за јединицу прираста, у узрасту од рођења до периода од навршених 6 месеци (Прилог 15). Вредности праћених производних параметара се приказују посебно за сваког приплодњака у тесту. Период тестирања се односи на једну сточарску годину, али тестирање може бити започето у једној, а настављено у следећој сточарској години.

Прогени тест приплодњака на млечност припрема се искључиво за најбоље приплодњаке млечних раса који су одабрани на основу резултата перформанс теста. Минимум услова је 20 кћери по једном приплодњаку, а прате се следеће особине: количина млека, количина млечне масти и протеина, садржај млечне масти и протеина у млеку, као и број соматских ћелија у млеку (Прилог 16).

Прогени тест приплодњака на товне и кланичне особине припрема се за овнове који су прошли тестирање у прогено-тестним станицама. Минимум услова је 8 потомака по једном тестираном приплодњаку уз праћење следећих особина: дневни прираст, утрошак хране по јединици прираста, телесна маса пре клања, рандман и међусобни однос ткива (мишићи, кости и лој), као и квалитет меса (физичко-хемијске и технолошке особине).

Саставни део извештајне документације чини и шифарник одгајивача квалитетних приплодних грла оваца. Овај документ садржи податке о власницима оваца, броју уматичених грла која поседују по расама, као и шифру одгајивача (Прилог 17). Шифарник мора бити ажуран тако да представља тачне податке о броју грла и одгајивача у моменту достављања (на крају сточарске године). У шифарник се уписују искључиво грла која се налазе у матичном запату (грла са ХБ бројевима). Шифре које се додељују одгајивачима морају бити хронолошки поређане, а једном додељена шифра се никада не мења, односно не брише из евиденције и увек је везана за само једног одгајивача коме је првобитно додељена. Уколико одгајивач напусти основну одгајивачку организацију шифра и даље остаје. Исто важи и ако произвођач из било ког разлога остане без грла у матичном запату у датом тренутку. Шифра која се додељује одгајивачу састоји се из два дела, шифре основне одгајивачке организације (коју додељује главна одгајивачка организација), а која је иста за све одгајиваче и има 6 цифара и другог дела који се састоји од 3 цифре (које се додају на основну шифру), а који означава редни број одгајивача (001, 002, 003 итд.). Дакле, цела шифра одгајивача састоји се од 9 цифара. Шифарник одгајивача квалитетних приплодних грла се доставља и у електронској форми, заједно са електронским смотрама.

Саставни део извештајне документације је и извештај који подноси свака регионална одгајивачка организација за округ за који је надлежна. Овај извештај мора да садржи рекапитулацију спроведених селекцијских мера по основним одгајивачима, као и збирну рекапитулацију за читав округ.

Извештајна документација која није предата до наведеног термина или по начину припреме, достављања или садржини не испуњава било који од наведених критеријума, неће бити прихваћена од стране главне одгајивачке организације.

## 10. ЕЛЕКТРОНСКЕ СМОТРЕ

Електронске смотре представљају саставни део извештајне документације, а састоје се од: смотре уматичених квалитетних приплодних грла оваца, смотре уматичених квалитетних приплодних грла овнова, смотре женског квалитетеног приплодног подмлатка и смотре мушког квалитетног приплодног подмлатка.

Електронске смотре се припремају и достављају у форми еxcel табеле искључиво на е-mail адресу Одељења за овчарство и козарство, Института за сточарство. По својој садржини морају бити идентичне смотрама које се достављају у штампаној форми, односно приказана грла оваца и овнова морају бити идентична у електронској и штампаној форми селекцијске смотре. Електронске смотре се дакле такође припремају за период од једне сточарске године.

Електронске смотре се припремају по категоријама и половима, али се не раздвајају по расама (за разлику од штампане форме селкецијске смотре). Једна одгајивачка организација доставља једну еxcel табелу у оквиру које су по тзв. sheet-овима распоређене смотре следећим редоследом: уматичена женска грла, женски подмладак, уматичена мушка грла, мушки приплодни подмладак (слика 1). У електронским, као ни у штампаним смотрама, цифре се никада не раздвајају размаком. Грла која се не нађу у електронској смотри, не могу остварити право на подстицаје у наредној години.

Слика 1: Пример исправно одвојене смотре по половима и категоријама

SELEKCIJSKA SMOTRA OVA												
Podaci o grlu							Podaci o ocu					
Rbr	Tetovir	HB_broj	ID_Broj	Datum_rodj	Br_reg_jagnj	Rasa	Klasa	Tetovir_oca	HB_oca	ID_br_oca	Tetovi	
1												
2												
3												
4	1	8420/08	11434	FRS211143080	21-04-08	420/08N	SVRLIŠKA PRAMENKA	I	4042/04	2004GOD	CCS5731203	575
5	2	8414/08	11435	CC6731269	20-04-08	414/08N	SVRLIŠKA PRAMENKA	I	4042/04	2004GOD	CCS5731203	575
6	3	8422/08	11443	FRS51143079	21-04-08	422/08N	SVRLIŠKA PRAMENKA	I	4042/04	2004GOD	CCS5731203	58C
7	4	9055/09	15328	ERS0413805	05-01-09	55/09VKP	PIROTSKA OPLEMENJENA	I	8532	RO1	ERS4128532	5*
8	5	9056/09	15335	ERS9413806	12-01-09	56/2009	PIROTSKA OPLEMENJENA	I	8532	RO1	ERS4128532	5*
9	6	9053/09	15340	ERS8413831	17-01-09	53/09VKP	PIROTSKA OPLEMENJENA	I	8532	RO1	ERS4128532	4*
10	7	9054/09	15348	ERS7413832	29-01-09	54/2009	PIROTSKA OPLEMENJENA	I	8532	RO1	ERS4128532	4*
11	8	9057/09	15351	ERS8413807	02-02-09	57/09VKP	PIROTSKA OPLEMENJENA	I	8532	RO1	ERS4128532	6*
12	9	9061/09	15358	ERS2413811	11-02-09	61/2009	PIROTSKA OPLEMENJENA	I	8532	RO1	ERS4128532	8*
13	10	0034/10	19289	BR59237018	07-01-10	34/10N	SVRLIŠKA PRAMENKA	I	8413/08	O675	BR58731267	576
14	11	0044/10	19290	BR51237016	09-01-10	44/10N	SVRLIŠKA PRAMENKA	I	8413/08	O675	BR58731267	403
15	12	0126/10	19292	HRS61054573	18-01-10	126/10N	SVRLIŠKA PRAMENKA	I	8413/08	O675	BR58731267	581
16	13	9192/10	23395	ERS5412158	14-01-10	13/2010	PIROTSKA OPLEMENJENA	I	8532	RO1	ERS4128532	6*
17	14	9183/10	23398	ERS4413991	04-01-10	4/2010	PIROTSKA OPLEMENJENA	I	8532	RO1	ERS4128532	8*
18	15	9186/10	23400	ERS8413989	13-01-10	7/2010	PIROTSKA OPLEMENJENA	I	8532	RO1	ERS4128532	4*
19	16	9188/10	23401	ERS3413984	14-01-10	9/2010	PIROTSKA OPLEMENJENA	I	8532	RO1	ERS4128532	4*
20	17	9212/10	23402	ERS4413983	27-01-10	33/2010	PIROTSKA OPLEMENJENA	I	8532	RO1	ERS4128532	5*
21	18	9213/10	23403	ERS5413982	26-01-10	34/2010	PIROTSKA OPLEMENJENA	I	8532	RO1	ERS4128532	5*
22	19	9219/10	23404	ERS3413976	18-01-10	40/2010	PIROTSKA OPLEMENJENA	I	8532	RO1	ERS4128532	5*
23	20	9251/10	23405	ERS5413974	07-02-10	72/2010	PIROTSKA OPLEMENJENA	I	8532	RO1	ERS4128532	4*
24	21	2245/12	27045	BR56236971	12-02-12	245/12N	SVRLIŠKA PRAMENKA	I	0377/10	O939	BR53256954	578*
25	22	2247/12	27047	BR51236976	14-02-12	247/12N	SVRLIŠKA PRAMENKA	I	0377/10	O939	BR53256954	586
26	23	2255/12	27048	BR59236382	18-02-12	255/12N	SVRLIŠKA PRAMENKA	I	0377/10	O939	BR53256954	575
27	24	9370/11	27451	ERS631229	07-01-11	5/2011	PIROTSKA OPLEMENJENA	I	9051/09	O525	ERS3413695	905

## 11. ОВЕРА ИЗВОДА ИЗ ГЛАВНЕ МАТИЧНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ

Изводи из главне матичне евиденције оверавају се искључиво за женска и мушка квалитетна приплодна грла уписана у главни део главне матичне евиденције (грла са ХБ бројем). Образац извода из главне матичне евиденције прописује главна одгајивачка организација и само такав образац се може користити. Образац извода из главне матичне евиденције садржи податке о: раси, идентитету грла (тетовир, ИД и ХБ број), датуму рођења, броју регистра јагњади, пореклу грла, датуму последњег јагњења за женска, односно датуму последњег припуста за мушка грла, као и власнику грла (Прилог 18). Такође, образац извода из главне матичне евиденције садржи и податак о временском периоду за који се извод подноси.

Извод из главне матичне евиденције се припрема и подноси за сваког одгајивача посебно, у два идентична примерка, са нумерисаним странама и са оригиналним печатом и потписом основне одгајивачке организације на свакој страни извода. На једном изводу се подносе сва грла која су у власништву једног одгајивача, без обзира на пол и расу. Дакле и женска и мушка грла иду на исти извод, као и различите расе.

Главна одгајивачка организација оверава и потписује само један примерак извода из главне матичне евиденције и то искључиво на првој и последњој страни. Сва поља која су предвиђена обрасцем извода из главне матичне евиденције морају бити попуњена тачним подацима.

Максимални узраст грла која се могу наћи у изводу из главне матичне евиденције је 10 година. Извод из главне матичне евиденције може се оверити само за грла која су била у репродукцији у периоду од 1. јула претходне године, па до момента овере.

За грла која су дошла са територије АП Војводине, а немају пуне податке о пореклу, неопходно је уместо броја регистра јагњади навести број педигреа уз назнаку НС (да се зна да је у питању новосадски педигре).

Да би се оверио извод из главне матичне евиденције, грла се морају налазити у завршној годишњој смотри (електронској и штампаној) која се предаје на крају сваке сточарске године године.

Уз изводе из главне матичне евиденције обавезно је доставити и списак произвођача за које се изводи оверавају уз назначен број грла по произвођачу, као и укупан број грла (збир) за све произвођаче (Прилог 19). Изводи из главне матичне евиденције морају бити поређани истим редоследом којим су произвођачи приказани у списку. Списак произвођача је обавезан чак и када се подноси извод из главне матичне евиденције само за једног произвођача. Произвођачи се не одвајају по регионима или било ком другом критеријуму, већ се сви налазе на јединственом списку. Без списка произвођача није могуће оверити изводе из главне матичне евиденције.

Извод из главне матичне евиденције се никада не заводи, односно никада се не ставља заводни печат на образац извода. Заводни печат се обавезно ставља на пропратно писмо, као и на списак произвођача. Иако пропратно писмо, списак произвођача и извод из главне матичне евиденције чине захтев, ова три документа се не спајају физички (хефталицом), већ се слажу један иза другог у два примерка. Примерци се не одвајају, већ се ређају један уз други редоследом пропратно писмо, списак произвођача, изводи.

Уколико се укаже потреба за овером извода за период старији од претходне године, какав је пример допуна предмета/поднеска Управи за аграрна плаћања, неопходно је, уз претходно наведену документацију, доставити и копију Позива за допуну поднеска, уз

доказ да је грло већ било оверавано у предвиђеном року. У супротноме се такви изводи неће оверавати.

## **12. НАЈЧЕШЋИ РАЗЛОЗИ ОДБИЈАЊА ЗООТЕХНИЧКИХ ДОКУМЕНАТА**

Како је раније наведено, за свако поглавље посебно, уколико грло не испуњава било који од наведених критеријума или захтев за издавање зоотехничких докумената није припремљен према наведеном упуству, главна одгајивачка организација ће одбити такво грло, односно неће такав захтев узети и разматрање.

Приликом обраде достављене документације, долази до неслагања података са захтева са подацима који су у регистру јагњења, селекцијској смотри, ветеринарској бази и бази главне матичне евиденције, или нису у складу са Главним одгајивачким програмом.

У тим случајевима спорни захтеви се одбијају, а неки од најчешћих разлога одбијања су:

- Степен сродства већи од дозвољеног прописаног Главним одгајивачким програмом;
- Рани припуст;
- Касни припуст;
- Када грло није под редовном контролом продуктивности;
- Дуплирани ИД бројеви (ИД број постоји код још неког грла);
- Неадекватно попуњена документација (погрешно наведена раса, пермутација ИД броја, погрешан датум рођења, погрешан пол итд);
- Нетачно порекло;
- Непотпуно порекло
- Остали разлози.

## 13.ПРИЛОЗИ

### Прилог 1: Пропратно писмо



\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Основна одгајивачка организација

Деловодни број: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

У прилогу овог дописа достављамо Вам следеће:

1. Захтев за упис женских грла у главну матичну евиденцију:  
Број грла: \_\_\_\_\_
2. Захтев за упис женских грла у додатну матичну евиденцију:  
Број грла: \_\_\_\_\_
3. Регистрација мушких грла:  
Број грла: \_\_\_\_\_
4. Захтев за издавање педигреа:  
Број грла: \_\_\_\_\_
5. Захтев за издавање дозволе за коришћење мушких грла у приплоду:  
Број грла: \_\_\_\_\_
6. Изводи из главне матичне евиденције:  
Број грла: \_\_\_\_\_
7. Регистар \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ године  
Врста животиња
8. Остало \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Основна одгајивачка организација

\* Сваки документ мора бити заведен од стране Основне одгајивачке организације

\* Допис се попуњава посебно за оца, а посебно за коза



Прилог 2: Пријава за упис у евиденцију произвођача квалитетне приплодне стоке

**ПРИЈАВА**

**ЗА УПИС У ЕВИДЕНЦИЈУ ПРОИЗВОЂАЧА КВАЛИТЕТНЕ ПРИПЛОДНЕ СТОКЕ**

1. Подаци о селекцијској организацији:

Шифра: (попуњава Институт)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Назив организације			
Адреса: улица и број, место			
Телефон, факс и e-mail			
ПИБ и жиро рачун	ПИБ:	Ж.Р.:	

2. Кадровска структура:

Ред. Бр.	Дипл. инг. пољ. за сточарство	Пољ. техничар за сточарство	Др вет. медицине	Ветеринарски техничар	Остала занимања
1.					
2.					
3.					
4.					

3. Техничко-технолошка опремљеност за обављање послова селекције:

Назив опреме	Комада	Назив опреме	Комада

4. Врста квалитетне приплодне стоке: \_\_\_\_\_ Раса: \_\_\_\_\_

Број одгајивача	Број матичних грла по расама			Укупно грла
	Раса:	Раса:	Раса:	

5. Права и обавезе произвођача квалитетне приплодне стоке:

Физичка и правна лица имају право да буду регистрована као произвођачи квалитетне приплодне стоке у евиденцију произвођача Института за сточарство Београд Земун, под условом да испуњавају следеће:

а. Поседују и уредно воде матичну евиденцију (правна лица), односно поседују документацију о осемењавању сопствене стоке и сарађују са основном селекцијском организацијом, благовремено је обавештавајући о свим променама (физичка лица).

б. Врше обележавања стоке на прописан начин (правна лица).

в. Обављају своју делатност у складу са Законом о сточарству (службени гласник РС бр. 41/09) (правна лица).

г. Сарађују и редовно достављају неопходну документацију својој регионалној служби и Институту за сточарство Београд Земун.

Под условом да произвођачи квалитетне приплодне стоке (правна и физичка лица) испуњавају наведене обавезе извршиће се њихов упис у евиденцију произвођача, уз истовремену доделу јединствене шифре.

Организација је одговорна за веродостојност података и у случају злоупотребе овлашћења биће обавештена надлежна инспекција при Министарству пољопривреде.

\_\_\_\_\_ (место)

(МП)

\_\_\_\_\_ (одговорно лице)

\_\_\_\_\_ (датум)



Република Србија  
Главна одгајивачка организација  
Институт за сточарство,  
Аутопут 16, 11080 Земун  
Одељење за селекцију и матичну евиденцију

**Захтев за упис женских грла у главни део главне матичне евиденције**

Организација \_\_\_\_\_  
је у својству основне одгајивачке организације на селекцијској смогри одабрала, оценила  
и класирала \_\_\_\_\_ квалитетних приплодних грла \_\_\_\_\_ расе  
која испуњавају услове за упис у главни део главне матичне књиге.

Уз захтев прилаже комисијски записник са одржане селекцијске смотре и матичне  
листовете за наведена грла.

Датум: \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_ Подносилац захтева : \_\_\_\_\_

Република Србија  
Главна одгајивачка организација  
Институт за сточарство,  
Аутопут 16, 11080 Земун  
Одељење за селекцију и матичну евиденцију

**Захтев за упис мушких грла у главни део главне матичне евиденције**

Организација \_\_\_\_\_  
је у својству основне одгајивачке организације на селекцијској смотри одабрала, оценила и класирала \_\_\_\_\_ квалитетних приплодних грла \_\_\_\_\_ расе која испуњавају услове за упис у главни део главне матичне књиге.

Уз захтев прилаже комисијски записник са одржане селекцијске смотре, матичне листове, копије педигреа и припусне спискове за наведена грла.

Подносилац захтева :

М.П.

Датум: \_\_\_\_\_

Прилог 6: Захтев за упис мушких грла у главни део главне матичне евиденције и издавање дозволе

Република Србија  
Главна одгајивачка организација  
Институт за сточарство,  
Аутопут 16, 11080 Земун  
Одељење за селекцију и матичну евиденцију

**Захтев за упис мушких грла у главни део главне матичне евиденције и издавање дозволе за употребу у приплоду**

Организација \_\_\_\_\_ је у својству основне одгајивачке организације на селекцијској смотри одабрала, оценила и класирала \_\_\_\_\_ квалитетних приплодних грла \_\_\_\_\_ расе која испуњавају услове за упис у главни део главне матичне књиге и добијање дозволе за употребу у приплоду.

Уз захтев прилаже комисијски записник са одржане селекцијске смотре, матичне листове, копије педигреа и припусне спискове за наведена грла.

Датум: \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_ Подносилац захтева : \_\_\_\_\_

Република Србија  
Главна одгајивачка организација  
Институт за сточарство,  
Аутопут 16, 11080 Земун  
Одељење за селекцију и матичну евиденцију

**Захтев за упис грла у додатни део главне матичне евиденције**

Организација \_\_\_\_\_  
је у својству основне одгајивачке организације на селекцијској смотри одабрала, оценила  
и класирала \_\_\_\_\_ квалитетних приплодних грла \_\_\_\_\_ расе  
која испуњавају услове за упис у додатни део главне матичне књиге.

Уз захтев прилаже комисијски записник са одржане селекцијске смотре и матичне  
листове за наведена грла.

М.П. \_\_\_\_\_  
Подносилац захтева :

Датум: \_\_\_\_\_

Република Србија  
Главна одгајивачка организација  
Институт за сточарство,  
Аутопут 16, 11080 Земун  
Одељење за селекцију и матичну евиденцију

**Захтев за издавање дозволе за употребу у приплоду**

Организација \_\_\_\_\_  
је у својству основне одгајивачке организације на селекцијској смотри одабрала, оценила и класирала \_\_\_\_\_ квалитетних приплодних грла \_\_\_\_\_ расе која испуњавају услове за добијање дозволе за употребу у приплоду.

Уз захтев прилаже комисијски записник са одржане селекцијске смотре, матичне листове, копије pedigrea и припусне спискове за наведена грла.

Датум: \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_ Подносилац захтева : \_\_\_\_\_

Прилог 9: Комисијски записник



**КОМИСИЈСКИ ЗАПИСНИК**

Основна одгајивачка организација (субјекат)

(М.П.)

Комисија у саставу:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_

Место

О одржаној селекцијској смотри оваца на којој су дана \_\_\_\_\_, одабрана грла \_\_\_\_\_ расе:

СТАРОУМАТИЧНЕ ОВЦЕ (1)	НОВОУМАТИЧНЕ ОВЦЕ (2)	УКУПНО МАТИЧНИ ЗАПАТ (3)=(1+2)	ИЗЛУЧЕНЕ ОВЦЕ (4)	УКУПНО У СМОТРИ (5)=(3+4)

DRS 1 2 3 4 5 6 7

Р. Бр.	Тет. Бр. ИД број ХБ број	Датум рођења Бр. рег. Јагњаци	СМОТРА		ИД број оца		ИД број мајке		Класа	Датум посл. Јагњења	Бр. мат. Листа	ОВАЦА	
			Тет. Бр. оца	ХБ бр. оца	Тет. Бр. мајке	ХБ бр. мајке	Власник	Место					
1.													
2.													
3.													

Основна одгајивачка организација

(М.П.)

Регионална одгајивачка организација

(М.П.)

Главна одгајивачка организација  
Институт за сточарство, Београд-Земун

(М.П.)



Прилог 10: Захтев за издавање педигреа

ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ПЕДИГРЕА ЗА ОВЦЕ



Основна одгајивачка орг.

Датум

Ред. Бр.	Тетовир број	Датум рођења	КАТЕГОРИЈА	Тетовир оца	Одгајивач (име, презиме) место	Власник (име, презиме) место	Број педигреа
	ИД број	Пол		ИД оца			
	ХБ број	Раса		ХБ оца			
				Тетовир мајке			
				ИД мајке			
				ХБ мајке			
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

Педигреа доставити: \_\_\_\_\_  
Назив и адреса примаоца

\_\_\_\_\_ (М.П.)  
Подносилац захтева

Фактуру доставити: \_\_\_\_\_  
Назив адреса и ПИБ примаоца

\_\_\_\_\_ (М.П.)  
Регионална одгајивачка организација

Потребно је за свако грло доставити:

1. оверену фотокопију матичног листа за грло
2. оверену фотокопију матичног листа мајке и фотокопију педигреа (уколико поседује)
3. фотокопију оригиналног педигреа оца
4. У прве три колонице у захтеву уписати слова са ИД маркице

Прилог 11: Извештај са лиценцирања овнова



**ИЗВЕШТАЈ СА ЛИЦЕНЦИРАЊА ОВНОВА ЗА ПРИПЛОД**  
(Прилог комисијском записнику)

Основна одгајивачка организација		
Име и презиме власника		
<b>Тетовир број:</b>	<b>ИД број:</b>	
Раса:	Старост (датум рођења грла):	Класа:
Оцена екстеријера грла (екстеријерне мере)		
Оцена услова држања и искоришћавања грла		
<b>Препорука за коришћење грла</b>		
Кратко образложење препоруке за коришћење		

Оверава одговорно лице: Основна одгајивачка организација      Комисија:

\_\_\_\_\_ (М.П.)

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Прилог 12: Контрола продуктивности



**КОНТРОЛА ПРОДУКТИВНОСТИ ОВАЦА**

Извештај за период од \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ год.

РАСА \_\_\_\_\_

Фарма/Власник: \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

Ред. Број	Тетовир број ИД број ХБ број	Датум рођења Датум последњег јагњења	Пол јагњета		Телесна маса јагњаци (kg)			Телесна маса овце (kg)	Принос вуне (kg)	Плодност (број јагњаци по овци годишње)	Примедба
			Тип јагњета	При рођ.	Са 30 дана	Са 90 дана					
1.											
2.											
3.											
4.											

Оверава одговорно лице: \_\_\_\_\_  
 Напомена: Израчунати просечне вредности наведених параметара за контролисану популацију.

Прилог 13: Списак закључених лактација



**СПИСАК ЗАКЉУЧЕНИХ ЛАКТАЦИЈА ОВАЦА**

ИЗВЕШТАЈ ЗА ПЕРИОД ОД \_\_\_\_\_ ДО \_\_\_\_\_ ГОД.

**РАСА:**

Р. Бр	Тет. Бр	Ид број	ХБ број	Датум јагњења	Датум одб. Јагњ.	Датум засушења	Лак. Дана	По реду	Млеко		Протени		Млечна маст	
									Укупно	Дневно	Кg	%	Кg	%

Рекапитулација	Број лактација	Трајање лак. Дана	Млеко (kg)		Протени		Млечна маст	
			Укупно	Дневно	Кg	%	Кg	%
Укупно:								
Просек:								

ОСНОВНА ОДГЛЈИВАЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА \_\_\_\_\_ РЕГИОНАЛНА ОДГЛЈИВАЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА \_\_\_\_\_ ГЛАВНА ОДГЛЈИВАЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА \_\_\_\_\_  
 (М.П.) (М.П.) (М.П.)

Прилог 14: Биолошки тест



**БИОЛОШКИ ТЕСТ ОВНА**

Тет. бр ..... ID број ..... ХБ број ..... Раса .....

Власник: .....

Редни број.	Датум јагњења	Тет. Бр. јагњета	Пол јагњета	Дужина бременитости	Телесна маса на рођењу	Оцена јагњета (од 1 до 5)	Опис јагњења: Нормалан (Н); Отежан (О); Тежак (опис)
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							

Прилог 15: Перформанс тест



ПЕРФОРМАНС ТЕСТ ОВНОВА




Редни број	Теговир број		Датум рођења	Генотип	Телесна маса на рођењу (kg)	Телесна маса са 30 дана (kg)	Телесна маса са 90 дана (kg)	Телесна маса са 6 месеци (kg)	Просечан дневни прираст (g)	Просечно дневно конзумирање хране (kg)	Утрошак хране по јединици привраста
	ИД број										

Основна одгајивачка организација

Прилог 16: Прогени тест за млечност

Основа одгајивачка организација \_\_\_\_\_

Место \_\_\_\_\_



Регионална одгајивачка организација \_\_\_\_\_

Главна одгајивачка организација \_\_\_\_\_

### ПРОГЕНИ ТЕСТ ОВНА

**ОВАН**

Број првојагњеница \_\_\_\_\_

Тетовир \_\_\_\_\_ ИД број \_\_\_\_\_

Датум рођења \_\_\_\_\_

Власник \_\_\_\_\_ Место \_\_\_\_\_

Р. бр	Тетовир ХБ ИД број	Дата	Рођења		Старост, дана		Производња млека						Број соматских ћелија (cfu/ml)	
			Припуштена	Ојањена	При припусту	При јањењу	дана (цела)	млеча, kg	млеча, kg	млеча, kg	млеча, kg	протеина, %		протеина, %
					150									
					150									
					150									
					150									
					150									
					150									
					150									

Прилог 17: Шифарник одгајивача квалитетних приплодних грла

**ОБРАЗАЦ ЗА ПРИЈАВУ ПРОИЗВОЂАЧА КВАЛИТЕТНЕ ПРИПЛОДНЕ СТОКЕ  
-ШИФАРНИК ОДГАЈИВАЧА-**

ОСНОВНА ОДГАЈИВАЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА: \_\_\_\_\_

Врста квалитетне приплодне стокe: \_\_\_\_\_ Раса: \_\_\_\_\_

Број одгајивача	Број матичних грла по расама			Укупно грла
	Раса:	Раса:	Раса:	

БКШ\* - број квалитетних приплодних грла

Р. Бр.	Презиме, средње слово и име	Место	Раса	Шифра одгајивача у евиденцији
	Регистарски број газдинства	Телефон	БКШ*	

\*\*Образац попуњава организација која води основу матичну евиденцију и доставља Институту за сточарство у писаном облику и у Excel табели e-mailом. Попуњени образац се доставља након добијања шифре и потврде о упису.



Прилог 18: Извод из главне матичне евиденције



Основна одгајивачка организација \_\_\_\_\_ ИЗВОД ИЗ ГЛАВНЕ МАТИЧНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ \_\_\_\_\_ ДАТУМ  
(М.П.)

ЗА ПЕРИОД \_\_\_\_\_ ГОДИНЕ

адреса \_\_\_\_\_

Р.бр.	Гетовир број		Датум рођења	Тет. Број оца / ХБ	ИД број оца		Раса		Власник
	ИД број	ХБ број			ИД број мајке	Датум последњег јагњења	Датум последњег припуста	Место – Адреса власника	
1.									
2.									
3.									
4.									

Основна одгајивачка организација  
(М.П.)

Главна одгајивачка организација  
ИНСТИТУТ ЗА СТОЧАРСТВО – БЕОГРАД-ЗЕМУН  
(М.П.)

## Прилог 19: Списак произвођача за оверу извода



\_\_\_\_\_

Деловодни број: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Основна одгајивачка организација

Списак произвођача који конкуришу по Правилнику о начину остваривања права на подстицаје у сточарству за квалитетна приплодна грла:

Редни број	Име и презиме	Место	Број грла	Број страна извода
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
<b>Укупно:</b>				

\_\_\_\_\_

Основна одгајивачка организација

\_\_\_\_\_

Главна одгајивачка организација

\* Сваки документ мора бити заведен од стране основне одгајивачке организације

\* Изводе за оверу сложити и нумерисати по списку произвођача

\* Код вишестраних извода свака страна извода мора бити оверена и потписана од стране основне одгајивачке организације